

Carta de protección de datos

Cotecna Inspection SA y sus filiales de Europa recogen y utilizan cierta información sobre individuos, como, por ejemplo, clientes, proveedores o empleados.

Esta Carta de protección de datos describe cómo se recogen, manipulan y almacenan los datos personales para cumplir con los estándares de protección de datos de Cotecna y para cumplir con la ley, incluido el Reglamento general de protección de datos de la UE (RGPD) y la Ley federal suiza sobre protección de datos.

Esta Carta se aplica a la oficina principal de Cotecna Inspection SA, a todas sus filiales y a todo el personal de Cotecna en todo el mundo. Todos los contratistas, agentes y cualquier persona que trabaje en nombre de Cotecna también se comprometerán con esta Carta.

Esta Carta no sustituye, sino que complementa, las leyes nacionales y de la UE sobre privacidad de datos. La legislación nacional pertinente tendrá prioridad en caso de que entre en conflicto con la presente Carta o imponga requisitos más estrictos.

Glosario

- **Datos personales**: cualquier información relacionada con una persona física identificada o identificable, incluyendo el nombre, fecha de nacimiento, dirección de correo electrónico, dirección postal o número de teléfono, que se pueda utilizar para identificar a una persona. Las personas jurídicas (empresas) no se ven afectadas por esta legislación.
- **Datos sensibles**: cualquier información relacionada con el origen racial o étnico, opiniones políticas, creencias religiosas o filosóficas, afiliación sindical, salud, vida sexual u orientación sexual, condenas penales y delitos de una persona. Los datos biométricos usados con la finalidad de identificar de forma exclusiva a una persona física también se definirían como datos sensibles.
- **Tratamiento**: cualquier operación o conjunto de operaciones realizadas sobre datos personales o conjuntos de datos personales, ya sea por procedimientos automatizados o no, como la recogida, registro, organización, estructuración, conservación, adaptación o modificación, extracción, consulta, utilización, comunicación por transmisión, difusión, combinación, limitación, supresión o destrucción;
- **Responsable del tratamiento**: persona física o jurídica que solo, o conjuntamente con otros, determina los fines y medios del tratamiento de datos personales.
- **Destinatario**: persona física o jurídica a quien se divulgan datos personales, ya sea un tercero o no.

Documento	Revisión n.º	Fecha	Autor	Publicado por
Carta de protección de datos	1.1	9 de abril de 2019	Delegado de protección atos	A. Chavan - Legal

Principios para el tratamiento de datos personales

Legalidad, justicia y transparencia

Los datos personales deben recogerse y tratarse de forma legal y justa.

Se debe informar a cada persona afectada de cómo se están tratando sus datos. En general, los datos personales deben recogerse directamente de la persona afectada. Cuando se recojan los datos, la persona afectada debe ser consciente o informada de lo siguiente: la identidad del responsable del tratamiento de datos; la finalidad del tratamiento de datos; terceros o categorías de terceros a quienes puedan transmitirse los datos.

Limitación de finalidad

Los datos personales solo pueden recogerse con fines específicos, explícitos y legítimos, y no pueden tratarse adicionalmente de forma incompatible con esos fines específicos.

Los datos personales que ya no sean necesarios tras el vencimiento de los periodos legales o relacionados con el proceso de negocio deben eliminarse.

Minimización de datos

Los datos personales deben ser adecuados, relevantes y limitados a lo que sea necesario en relación con los fines para los que se recojan. Los datos personales no podrán recogerse con antelación y almacenarse para posibles futuros fines a menos que así lo requiera o permita la legislación nacional.

Precisión

Los datos personales archivados deben ser precisos y estar actualizados. Se deben tomar medidas adecuadas para garantizar que los datos personales inexactos sean eliminados, corregidos o actualizados.

Limitación de conservación

Los datos personales deben conservarse de una manera que permita la identificación de las personas durante un periodo no superior al necesario para los fines para los que se traten dichos datos personales. Pueden conservarse durante periodos más largos solo para fines de archivo en interés público, fines de investigación científica o histórica o fines estadísticos.

Integridad y confidencialidad

Los datos deben tratarse de forma confidencial y segura con las medidas técnicas y organizativas apropiadas que impidan el acceso, el tratamiento o la distribución no autorizados o ilícitos, así como la pérdida, destrucción o daños accidentales.

Documento	Revisión n.º	Fecha	Autor	Publicado por
Carta de protección de datos	1.1	9 de abril de 2019	Delegado de protección atos	A. Chavan - Legal

1. Tratamiento de datos personales

Los datos personales de clientes, contratistas y empleados se tratan en las siguientes circunstancias:

1.1. Consentimiento

Los datos personales pueden tratarse cuando la persona haya otorgado su consentimiento para el tratamiento para uno o más fines específicos. La declaración de consentimiento debe enviarse voluntariamente y obtenerse por escrito o electrónicamente para los fines de la documentación. En algunas circunstancias, como en conversaciones telefónicas, el consentimiento se puede dar verbalmente, en cuyo caso debe documentarse adecuadamente.

En el caso de las solicitudes de empleo, cuando se rechaza a un candidato, sus datos deben eliminarse, a menos que el solicitante haya aceptado expresamente permanecer en archivo durante un periodo máximo de dos (2) años, transcurrido el cual los datos deberán ser eliminados.

1.2. Relaciones contractuales

Los datos personales de clientes potenciales, clientes, proveedores y empleados pueden tratarse para establecer, llevar a cabo y rescindir un contrato.

La celebración de contratos puede requerir el tratamiento de algunos datos personales, como el nombre y los datos de contacto.

Los datos que se estén tratando siempre se relacionarán con el fin del acuerdo que se suscribe, a menos que el individuo haya dado su consentimiento. Cotecna también puede tratar datos si tiene una autorización u obligación legal de hacerlo.

1.3. Autorización u obligación legal

El tratamiento de datos personales está permitido cuando la legislación de la UE y la legislación nacional lo exija o permita. El tipo y alcance del tratamiento de datos debe ser necesario para la actividad de tratamiento de datos legalmente autorizada, y debe cumplir con las disposiciones legales pertinentes.

1.4. Desempeño de una tarea en interés público

Los datos personales también pueden tratarse si es necesario para el cumplimiento de una misión de interés público o en el ejercicio del poder público conferido al responsable del tratamiento (por ejemplo, los servicios públicos de inspección).

2. Tratamiento de datos personales sensibles

Los datos sensibles son principalmente datos relacionados con el origen racial o étnico, opiniones políticas, creencias religiosas o filosóficas, afiliación sindical, salud y vida sexual de una persona. Además, los datos relativos a condenas y delitos penales solo pueden tratarse si lo autoriza la legislación nacional o la de la UE.

Los datos personales sensibles solo pueden tratarse en las siguientes circunstancias:

Documento	Revisión n.º	Fecha	Autor	Publicado por
Carta de protección de datos	1.1	9 de abril de 2019	Delegado de protección datos	A. Chavan - Legal

- la persona ha dado su consentimiento expreso;
- es necesario para los fines de llevar a cabo las obligaciones y ejercer derechos específicos del responsable del tratamiento o de un empleado en el campo de la seguridad y protección social y laboral, de conformidad con la legislación aplicable pertinente;
- es necesario para el establecimiento, ejercicio o defensa de reclamaciones legales con respecto a una persona.

3. Transmisión de datos personales a filiales y terceros

En general, Cotecna no vende, comparte o distribuye de otro modo datos personales a terceros.

Excepcionalmente, Cotecna puede contratar a terceros para tratar dichos datos de acuerdo con sus instrucciones específicas, cuando sea legalmente posible, persiguiendo los fines para los cuales se recogieron originalmente los datos. Los contratos con estos terceros contendrán cláusulas de no divulgación que garanticen que los datos personales no se divulgarán, salvo que lo exija la ley o Cotecna lo permita expresamente.

Los datos personales también podrán divulgarse en caso de que Cotecna esté obligado a hacerlo por ley imperativa aplicable, orden judicial o reglamentación gubernamental, o para apoyar cualquier investigación o procedimiento legal o criminal.

Cotecna, como grupo global de empresas, puede revelar datos personales a filiales de Cotecna en todo el mundo que se comprometan a tratarlos de conformidad con esta Carta de protección de datos.

4. Derechos del interesado

Cada persona de la que se traten datos personales tiene los siguientes derechos:

- Cualquier persona puede solicitar información sobre qué datos personales se han almacenado, cómo se recogieron los datos y con qué finalidad.
- Si se transmiten datos personales a terceros, se debe proporcionar información sobre la identidad del destinatario o de las categorías de destinatarios.
- Si los datos personales son incorrectos o incompletos, la persona afectada puede solicitar que dichos datos se corrijan o complementen.
- La persona puede solicitar que se eliminen sus datos si la recogida, conservación o tratamiento de dichos datos no tiene base jurídica, o si la base jurídica ya no es aplicable. Lo mismo se aplica si el propósito del tratamiento de datos ha vencido o ha dejado de ser aplicable por otros motivos.
- La persona tiene derecho a oponerse a que se traten sus datos, y esto debe tenerse en cuenta si la protección de sus intereses tiene prioridad sobre el interés del responsable del tratamiento de datos debido a una situación personal concreta. Esto no se aplica si una disposición legal requiere que se traten los datos.
- Cuando se recogen, tratan y utilizan datos personales en un sitio web, se informa de ello a las personas afectadas en una política de privacidad, que deberá incluir información sobre cookies. Esta información debe ser fácilmente identificable, accesible y disponible en el sitio web.

Documento	Revisión n.º	Fecha	Autor	Publicado por
Carta de protección de datos	1.1	9 de abril de 2019	Delegado de protección datos	A. Chavan - Legal

5. Confidencialidad y seguridad

Los datos personales están sujetos al secreto de datos. Los empleados de Cotecna tienen prohibido utilizar los datos personales con fines privados o comerciales, divulgarlos a personas no autorizadas o ponerlos a disposición de terceros de cualquier otra forma.

Los datos personales se protegen de accesos no autorizados y de tratamiento o divulgación ilícitos, así como de la pérdida, modificación o destrucción accidentales. Esto se aplica independientemente de si los datos se tratan electrónicamente o en papel. Antes de la introducción de nuevos métodos de tratamiento de datos, especialmente nuevos sistemas de TI, se definen e implementan medidas técnicas y organizativas para proteger los datos personales de la pérdida.

6. Control de protección de datos

El cumplimiento de la Carta de protección de datos y las leyes de protección de datos aplicables se supervisa regularmente con auditorías de protección de datos y otros controles.

7. Responsabilidades y sanciones

Los cuerpos ejecutivos de Cotecna son responsables del tratamiento de los datos en su área de responsabilidad. Por lo tanto, deben asegurarse de que se cumplen los requisitos legales y los contenidos de la Carta de protección de datos. El personal de gestión es responsable de garantizar que las medidas organizativas, de RR. HH. y técnicas estén implementadas para que cualquier tratamiento de datos se lleve a cabo de conformidad con la protección de datos.

El cumplimiento de estos requisitos es responsabilidad de los empleados pertinentes. En caso de que las agencias oficiales realicen controles de protección de datos, se informará inmediatamente al delegado de protección de datos.

8. Contacto

Para cualquier consulta o queja sobre el cumplimiento de Cotecna de esta Carta de protección de datos, o para cualquier comentario, póngase en contacto con nosotros en dpo@cotecna.com.

Documento	Revisión n.º	Fecha	Autor	Publicado por
Carta de protección de datos	1.1	9 de abril de 2019	Delegado de protección atos	A. Chavan - Legal